



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У КРУШЕВЦУ
Су I-1-20/20-3
19.03.2020. године
Крушевач

На основу Одлуке о проглашењу ванредног стања од 15.03.2020. године, које су донели председник Републике (02 број 2-1186/2020), председник Народне Скупштине (820-447/20) и председник Владе (85-00-2/2020-01), Уредбе о мерама за време ванредног стања ("Службени гласник РС", број 31/20), Уредбе о организовању рада послодавца за време ванредног стања ("Службени гласник РС" број 31/20), Препоруке Министарства правде Републике Србије за рад судова и јавних тужилаштава за време ванредног стања проглашеног 15.03.2020. године, број 112-01-557/2020-05 од 17.03.2020. године, Закључка Високог савета судства број 119-05-132/2020-01 од 18.03.2020. године, члана 52. Закона о уређењу судова ("Службени гласник РС" бр.116/08, 104/09, 101/10, 31/11, 78/11, 101/11, 101/13, 40/15, 106/15, 13/16, 108/16, 113/17, 65/18, 87/18 и 88/18) и чланова 3, 6. и 7. Судског пословника ("Службени гласник РС" број 110/09, 70/11, 19/12, 89/13, 96/15, 104/15, 113/15, 39/16, 56/16, 77/16 и 16/18), председник Основног суда у Крушевцу, Слободан Н. Ивановић, дана 19.03.2020. године, доноси,

**УПУТСТВО
О РАДУ СУДИЈА И ЗАПОСЛЕНИХ У ОСНОВНОМ СУДУ У КРУШЕВЦУ
ЗА ВРЕМЕ ВАНРЕДНОГ СТАЊА ПРОГЛАШЕНОГ 15. МАРТА 2020. ГОДИНЕ**

I Почев од 18.03.2020. године, за време трајања ванредног стања, рад судија и запослених у Основном суду у Крушевцу организује се на следећи начин:

1. Судије Основног суда у Крушевцу ће рад по предметима обављати у згради суда, а одређене послове, по посебној одлуци председника суда, могу обављати и од куће.

2. Судије и запослени који су старији од 60 година, који имају хроничне здравствене проблеме и запослени који имају децу до навршених 12 година живота, послове ће, на њихов захтев, по посебној одлуци председника суда, обављати од куће, с тим што запослени о томе мора обавестити непосредног руководиоца, а судија председника одељења. Уколико су оба супружника запослена у суду послове од куће може обављати само један супружник.

3. У згради суда могу се налазити само запослени Основног суда у Крушевцу, чије је присуство неопходно за несметано обављање послова у суду.

4. Правосудна стража Основног суда у Крушевцу спроводиће контролу и дезинфекцију лица која улазе у просторије овог суда, у циљу спречавања ширења заразних болести.

5. У току трајања ванредног стања одржаваће се само суђења која не трпе одлагање.

Под суђењима која не трпе одлагања сматрају се:

У кривичној материји, суђења у предметима:

- у којима је одређен притвор или се тражи одређивање притвора;
- у предметима који се воде за кривична дела из члана 235, 248. и 249. КЗ

РС;

- против малолетних учинилаца кривичних дела, односно где је оштећени малолетно лице, у вези кривичних дела против полне слободе из главе XVIII КЗ РС;
- који се односе на насиље у породици;
- у којима постоји опасност од застарелости;
- за кривична дела извршена за време ванредног стања и у вези са ванредним стањем.

У свим осталим кривичним предметима, почев од 19.03.2020. године, до окончања ванредног стања, главни претреси се одлажу.

У грађанској материји, суђења у предметима:

- у којима треба одлучити о привременој мери (одређивању, продужењу или укидању);
- у којима се одлучује о мерама заштите од насиља у породици;
- у којима се одлучује о забрани растурања штампе и ширења информација средствима јавног информисања;
- у којима се одлучује о задржавању у здравственој установи која обава делатност у области неууропсихијатрије, и
- извршења извршних исправа у вези са породичним односима.

У свим осталим предметима у грађанској материји, почев од 19.03.2020. године, до окончања ванредног стања, главни претреси се одлажу.

Препоручује се судијама, да у грађанским предметима у којима се рочишта одржавају у складу са овим Упутством, уважи писмену молбу за одлагање рочишта пуномоћника адвоката учесника у поступку, а старији је од 60 година, има хроничне здравствене проблеме или има дете млађе од 12 година. Уз молбу се подноси и писмени доказ о наведеним чињеницама, као и писмена сагласност властодавца.

6. Председници свих судских одељења у обавези су да сачине распоред дежурстава судија за време трајања ванредног стања и исти доставе судској управи.

7. У случају пријема предмета хитне природе (привремене мере, притвор, предмети насиља у породици и сл.) за време ванредног стања, а судија коме је предмет додељен у рад није у суду због хроничне болести, старости преко 60 година или има децу узраста до 12 година и није по распореду дежуран, овлашћује се дежурни судија да предузме хитне и неопходне радње у примљеном предмету.

8. Списак са судским бројевима и подацима о странкама у којима ће се одржавати расправе/претреси, потребно је доставити руководиоцима правосудне страже Вишег и Основног суда у Крушевцу, ради омогућавања странкама да приступе судницама у којима ће се суђења одржавати.

9. За време трајања ванредног стања судијски помоћници ће радити од куће (припремати нацрте судских одлука) а председник суда ће сачинити распоред дежурних судијских помоћника.

За време трајања ванредног стања судијски приправници и волонтери радиће од куће.

Сви судијски помоћници, судијски приправници и волонтери су у обавези да телефонским путем или путем e-maila буду доступни судској управи.

10. За време ванредног стања неће се вршити пријем странака.

11. Судије поротници старији од 60 година, који учествују у раду судских већа, као и судије поротници који спадају у категорију лица која имају хроничне и акутне болести, за време трајања ванредног стања, неће учествовати у раду судских већа, о чему су у обавези да обавесте судску управу.

12. Руководиоци организационих јединица и служби, чије је пословање неопходно за функционисање суда у ванредном стању, израдиће план дежурства лица која ће радити за време трајања ванредног стања и о томе обавестити судску управу.

13. Пријем писмена у предметима хитне природе у складу са овим Упутством, обезбедиће се на шалтеру пријема поште Основног суда у Крушевцу, у приземљу зграде, коме истовремено може да приступи само једна странка, уз обезбеђење мера предострожности – ношења заштитних маски и рукавица које је потребно да обезбеди странка.

Захтеви за издавање "КУ" уверења и других потврда из надлежности овог суда примаће се само у хитним и оправданим случајевима, уколико подносилац захтева достави доказ о опраданости хитног издавања тако што ће захтев предати преко поште или преко e-mail адресе суда uprava@ks.os.sud.rs, уз тачно навођење адресе на коју уверење или потврда треба да се достави и контакт телефона.

Увид странака и пуномоћника у списе предмета дозвољен је само у предметима по којима суд поступа у складу са овим Упутством.

О току судских предмета странке се могу информисати на сајту Министарства правде portal.sud.rs или телефоном на број 037/413-614.

14. Судска управа ће за време ванредног стања примати мејлове и одмах обавештавати председника суда о садржини мејлова битних за функционисање и рад суда у ванредном стању.

У случају потребе хитног контакта са председником суда, судије и запослени Основног суда у Крушевцу могу се обратити председнику суда и путем имејла судске управе: uprava@ks.os.sud.rs,

15. Препоручује се судијама да у предметима који нису наведени у претходним тачкама овог Упутства, одложе претресе, рочишта и други непосредан рад са странкама.

II Ово Упутство ступа на снагу даном доношења, а овим Упутством се замењује Упутство Су I-1-20/20-1 од 18.03.2020. године.

